

 ISO/IEC 17025	TRUNG TÂM KỸ THUẬT TIÊU CHUẨN ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG PHÒNG KỸ THUẬT
	KẾ HOẠCH HỌP XEM XÉT CỦA LÃNH ĐẠO

1. Thời gian tiến hành: 8h-11h ngày 29/01/2020

2. Địa điểm: Tại hội trường – Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng

3. Thành phần tham dự:

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	GHI CHÚ
1	Nguyễn Đình Hùng	Giám đốc Trung tâm	Chủ trì
2	Nguyễn Văn Hiếu	Phó Giám đốc Trung tâm	
3	Nguyễn Trọng Toàn	Trưởng phòng Kỹ thuật	
4	Cao Xuân Cường	Đại diện lãnh đạo (QMR)	
5	Nguyễn Thị Thanh Nga	Trưởng bộ phận thử nghiệm	Thư ký
6	Toàn thể nhân viên phòng Kỹ thuật		

4. Nội dung cuộc họp:

- Xem xét nội dung được phát hiện trong cuộc đánh giá nội bộ PTN theo ISO/IEC 17025:2017 thực hiện ngày 22/01/2020.
- Xem xét chính sách và mục tiêu chất lượng của hệ thống đơn vị.
- Những vấn đề thay đổi trong các vấn đề nội bộ và bên ngoài có liên quan đến phòng thí nghiệm;
- Sự phù hợp của chính sách và thủ tục;
- Phản hồi của khách hàng và nhân viên;
- Các khiếu nại;
- Nguồn lực;
- Kết quả nhận diện rủi ro;
- Kết quả đầu ra của việc đảm bảo giá trị sử dụng của các kết quả;
- Các yếu tố liên quan khác như hoạt động theo dõi và đào tạo.

Nghệ An, ngày 24 tháng 01 năm 2020

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH

PHÊ DUYỆT



Nguyễn Đình Hùng



Cao Xuân Cường



ISO/IEC 17025

CHI CỤC TIÊU CHUẨN ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG NGHỆ AN
TRUNG TÂM KỸ THUẬT TIÊU CHUẨN ĐO LƯỜNG
CHẤT LƯỢNG

BIÊN BẢN HỌP XEM XÉT LÃNH ĐẠO

1. Thời gian tiến hành: 8h, ngày 29 tháng 01 năm 2020
2. Địa điểm: Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng
3. Thành phần tham dự:

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	GHI CHÚ
1	Nguyễn Đình Hùng	Giám đốc	Chủ tọa
2	Nguyễn Văn Hiếu	Phó Giám đốc	
3	Nguyễn Trọng Toàn	Trưởng phòng	
4	Cao Xuân Cường	Đại diện lãnh đạo về chất lượng (QMR)	
5	Nguyễn Thị Thanh Nga	Trưởng bộ phận thử nghiệm	Thư ký

4. Nội dung cuộc họp:

4.1. Những thay đổi trong các vấn đề nội bộ và bên ngoài có liên quan đến phòng thí nghiệm

- Việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng đã giúp PTN kiểm soát chất lượng thử nghiệm của PTN.

4.2. Việc hoàn thành các mục tiêu

* Mục tiêu chất lượng 2019

1. Duy trì, vận hành hiệu quả hệ thống quản lý phòng thí nghiệm theo tiêu chuẩn ISO/IEC 17025:2017 và các quy định, yêu cầu bổ sung của tổ chức công nhận.
2. Luôn thực hiện đúng chính sách chất lượng: “*Không ngừng cung cấp các kết quả thử nghiệm, hiệu chuẩn chính xác, kịp thời, tạo niềm tin đối với khách hàng và nâng cao uy tín cơ quan*”.
3. Phần đầu thực hiện tốt kế hoạch thử nghiệm và hiệu chuẩn theo kế hoạch chung của cơ quan đã đề ra.
4. Tham gia ít nhất 01 chương trình thử nghiệm thành thạo do các tổ chức có uy tín hoặc các phòng thí nghiệm cùng hệ thống liên kết tổ chức.

5. Đăng ký công nhận bổ sung từ 1 - 2 đối tượng thử nghiệm và/hoặc 1 lĩnh vực hiệu chuẩn.

*** Kết quả đạt được**

PTN hoàn thành mục tốt các mục tiêu được đề ra 2019, duy trì vận hành tốt hệ thống quản lý PTN ISO/IEC 17025:2017.

Tham gia chương trình thử nghiệm thành thạo mẫu nước do Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường chất lượng 3 tổ chức.

PTN bổ sung thêm 3 lĩnh vực mới: 01 lĩnh vực môi trường, 02 lĩnh vực nhiệt.

4.3. Trình trạng của các hành động từ các cuộc xem xét của lãnh đạo trước đó.

- PTN đã tiến hành khắc phục các vấn đề trong cuộc họp xem xét lãnh đạo sau đánh giá nội bộ.

4.4. Kết quả của cuộc đánh giá nội bộ gần nhất.

- Đoàn đánh giá nội bộ đã phát hiện 08 điều không phù hợp loại nhẹ và đề xuất 06 khuyến nghị.

4.5. Các hành động khắc phục

- PTN đã tiến hành khắc phục 08 điều không phù hợp loại nhẹ theo ý kiến đoàn đánh giá nội bộ và thực hiện tham gia SSLP các phép thử xin công nhận theo khuyến nghị của đoàn đánh giá nội bộ.

4.6. Đánh giá của các tổ chức bên ngoài

- Đoàn đánh giá công nhận đã đánh giá PTN theo tiêu chuẩn ISO/IEC 17025:2017 trong 02 ngày 10-11/4/2019 và đã phát hiện 08 điều không phù hợp loại nhẹ, 02 khuyến nghị và không có điều không phù hợp loại nặng.

- PTN đã tiến hành khắc phục theo yêu cầu của đoàn đánh giá.

4.7. Những thay đổi về khối lượng và loại hình công việc hoặc phạm vi hoạt động thí nghiệm

- PTN đã mở rộng 14 chỉ tiêu thử nghiệm Hóa học; 01 lĩnh vực môi trường (6 chỉ tiêu) và 02 lĩnh vực nhiệt (tủ sấy, lò nung), cân (Cân cấp chính xác I, II,III)

4.8. Phản hồi của khách hàng và nhân viên

- 100% khách hàng phản hồi hài lòng về chất lượng phục vụ của PTN.

4.9. Các khiếu nại

- PTN chưa bị khách hàng khiếu nại về chất lượng thử nghiệm của PTN.

4.10. Sự đầy đủ của các nguồn lực

- Nhân sự: PTN bổ sung nhân lực đáp ứng yêu cầu hiện nay.
- Cơ sở vật chất: PTN đủ trang thiết bị, hóa chất phục vụ thử nghiệm và hiệu chuẩn.

Đang đề xuất bổ sung thiết bị và hóa chất nâng cao năng lực PTN.

4.11. Kết quả nhận diện rủi ro

- PTN đã bổ sung hồ sơ nhận diện rủi ro nhân sự và đã lên phương án phòng ngừa.

4.12. Kết quả đầu ra của việc đảm bảo giá trị sử dụng của các kết quả.

- PTN đã tham gia chương trình thử nghiệm thành thạo mẫu nước do Quatest 3 tổ chức, kết quả 5/7 chỉ tiêu đạt và 2/7 chỉ tiêu số lượng. 2 chỉ tiêu số lượng PTN đã tiến hành quy trình khắc phục phòng ngừa đúng theo quy định PTN.

4.13. Các yếu tố liên quan khác, chẳng hạn như hoạt động theo dõi và đào tạo

- PTN đã tiến hành đào tạo nội bộ 15 phép hiệu chuẩn xin công nhận.
- PTN lên kế hoạch đào tạo nâng cao quản lý hệ thống chất lượng
- PTN đề xuất phương án cử cán bộ đi đào tạo nâng cao tay nghề các phép thử.

5. Kết luận:

5.1. Tính hiệu lực của hệ thống quản lý và các quá trình của hệ thống

- Đã bổ sung các quyết định phù hợp để đảm bảo Hệ thống quản lý có tính khách quan phù hợp ISO/IEC 1702:2017

5.2. Việc cải tiến các hoạt động thí nghiệm liên quan đến việc thực hiện các yêu cầu của tiêu chuẩn này

- Nhằm nâng cao tính hiệu quả của hệ thống, ban lãnh đạo thống nhất thực hiện cải tiến và phòng ngừa theo các điểm khuyến nghị của đoàn đánh giá chất lượng nội bộ, cụ thể là 06 điểm khuyến nghị đã nêu trong báo cáo tổng hợp ngày 22/01/2020. Bên cạnh đó, các cán bộ, nhân viên phòng Kỹ thuật phải không ngừng nghiên cứu và đề xuất các biện pháp cải tiến và phòng ngừa để hệ thống đạt đến những yêu cầu cao hơn.

- Sau khi cùng PTN phân tích và trình bày nguyên nhân của những điểm không phù hợp và phương hướng khắc phục cụ thể, Ban lãnh đạo Trung tâm và phòng Kỹ thuật đã đồng ý và có một số đề nghị:

+ PTN phải quán triệt các cán bộ phải thực hiện đúng, đủ yêu cầu của thủ tục, hướng dẫn mà tài liệu hệ thống quản lý đã được phê duyệt và ban hành đảm bảo hệ thống vận hành có hiệu quả.

+ Yêu cầu PTN nhanh chóng triển khai khắc phục những 08 điểm không phù hợp như Đoàn đánh giá chất lượng nội bộ đã nêu trong báo cáo ngày 22/01/2020:

* Thời gian: 29/01/2020 đến 14/2/2020

* Chủ trì thực hiện: Nguyễn Trọng Toàn (Trưởng phòng Kỹ thuật)

* Người phối hợp: Toàn thể cán bộ, nhân viên phòng Kỹ thuật và các phòng ban liên quan.

* Người kiểm tra: Nguyễn Văn Hiếu (Phó giám đốc Trung tâm)

5.3. Cung cấp các nguồn lực cần thiết

- PTN lên kế hoạch, sắp xếp thời gian đào tạo nội bộ và cử cán bộ đi đào tạo bên ngoài theo kế hoạch đề ra.

- PTN dự trù kinh phí và kết hợp các phòng ban liên quan để thực kế hoạch đảm bảo chất lượng đề ra và đúng thời gian.

5.4. Kế hoạch đánh giá lại và mở rộng của Văn phòng công nhận (BoA)

a. Thời gian dự kiến: tháng 4-5/2020

b. Người trực tiếp liên hệ với tổ chức công nhận: Cao Xuân Cường (Đại diện lãnh đạo về chất lượng (QMR))

c. Công tác chuẩn bị phục vụ đánh giá giám sát của BoA:

- Soát xét, tập hợp hồ sơ: Toàn thể cán bộ phòng thí nghiệm.

- Chuẩn bị công tác hậu cần: Phòng Hành chính tổng hợp phối hợp với phòng Kỹ thuật.

- Người chủ trì thực hiện:

+ Bộ phận hiệu chuẩn: ông Nguyễn Trọng Toàn (Trưởng phòng, TM bộ phận hiệu chuẩn)

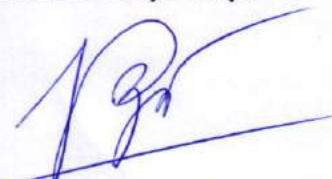
+ Bộ phận thử nghiệm: bà Nguyễn Thị Thanh Nga (Phụ trách, TM bộ phận thử nghiệm)

- Người kiểm tra tiến độ thực hiện: ông Nguyễn Văn Hiếu (Phó giám đốc)

Cuộc họp kết thúc vào hồi 10h30 phút, ngày 29 tháng 01 năm 2020.


CHỦ TRÌ CUỘC HỌP
Nguyễn Đình Hùng

THƯ KÝ CUỘC HỌP


Nguyễn Thị Thanh Nga